



УТВЪРЖДАВАМ:

Соня Димова

Директор

**МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА
ОБРАЗОВАНИЕТО В ПРОФИЛИРАНА
ПРИРОДОМАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ
„АКАД. НИКОЛА ОБРЕШКОВ“
ГР. БУРГАС**

Настоящата Програма е приета от Педагогическия съвет – Протокол № 2/10.11.2021г.
/съгласно чл. 263, ал. 1, т. 7 на Закона за предучилищното и училищното образование/, съгласувана с Обществения съвет. /чл.269, ал.1, т.3 от ЗПУО/ и съобразена с Наредба № 16 от 08.12.2016 г. за управление на качеството в институциите.



I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Програмата за повишаване на качеството на образованието в Профилирана природоматематическа гимназия „Акад. Н. Обрешков“ се основава на:

- Закона за предучилищно и училищно образование (ЗПУО);
- Държавните образователни стандарти по чл. 22 от ЗПУО / чл.22, ал.2, т. 15 -стандарт за управление на качеството в институциите/;
- Приоритетите на Министерството на образованието и науката,
- Наредба № 16 за управление на качеството в институциите
- Изискванията на Регионалното управление по образованието - Бургас,
- Стратегията на Община Бургас,
- Спецификата в статута и приоритетите на гимназията.

II. ВИЗИЯ:

Профилирана природоматематическа гимназия „Акад. Н. Обрешков“ предлага модерна, стимулираща учебна среда. Сътрудничеството, иновативните методи на обучение и професионализмът са в основата на училищната общност за откриване и развиване на възможностите на учениците.

III. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА НА ГИМНАЗИЯТА

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ:

Повишаване авторитета на Профилирана природоматематическа гимназия чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието, утвърждавайки ППМГ в предпочитана и конкурентоспособна образователна институция в областта и страната.

Ръководен принцип на всички учители в ППМГ е непрекъснато повишаване на качеството на образование.

ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ ПРИ УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО В ГИМНАЗИЯТА:

- Ангажираност и сътрудничество между участниците в процеса;
- Ефикасност и ефективност;
- Непрекъснатост и прозрачност на процеса на управление на качеството .
- Ясно разпределение на отговорностите за постигане на целите ;

ЦЕЛИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ППМГ:

- Организационно развитие на гимназията.
- Повишаване на качеството на предоставяното образование;
- Подобряване на индивидуалния напредък на всеки ученик по отношение на неговите образователни резултати;



Направления:

- I. Повишаване на качеството в профилирана природоматематическа гимназия чрез разработване и утвърждаване на единна система за ефективно управление на училището.
- II. Управление на образователно-възпитателния процес чрез ефективна система за обучение и учене.
- III. Адаптиране на ученика към училищната среда.
- IV. Подобрене във външната и вътрешна училищна среда.
- V. Партньорство и сътрудничество
- VI. Повишаване на квалификацията на персонала

ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ НА МЕРКИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ПРИОРИТЕТИТЕ НА УЧИЛИЩЕТО

ЦЕЛ 1: Разработване и утвърждаване на единна система за ефективно управление на институцията.

- I. Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието:
 1. Анализ на образователната реформа в страната в контекста на европейските политики и стратегически цели за превръщането на образованието като национален приоритет и намиране мястото на гимназията в контекста на промените. Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.
 2. Създаване на вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите по стратегическата и оперативни цели, свързани с качеството на образованието в гимназията. Актуализация на вътрешните нормативни актове спрямо промените в нормативната база на национално ниво.
 3. Изграждане на училищна Система за качество.
 - Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на гимназията, повишаване на квалификацията на педагогическите кадри, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство.
 - Адаптиране на политики за постигането на образователните цели заложи в ЗПУО и изискванията на чл.174, ал 2 на същия.
 - Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка - всяка година, съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на Педагогическия съвет, съгласуване с Обществения съвет при



условията и по реда на чл. 269 от Закона за предучилищното и училищното образование.

○ Изграждане на училищни екипи за:

- подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
- изграждане на позитивен организационен климат;
- утвърждаване на позитивна дисциплина;
- развитие на училищната общност

II. Инвестиции в образованието и финансови ресурси

1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти;

- Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.
- Квалификация на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.

2. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета.

III. Училищен персонал

1. Изработване на критерии за оценка труда на педагогическия и непедагогически персонал;

2. Разработване на политика за насърчаване и финансово подпомагане на извънкласни дейности.

- Регламентиране съвместната дейност на ръководството, класните ръководители и екипите за подкрепа на личностното развитие.
- Изграждане на система за менторство на новоназначени педагогически специалисти и условия за приемственост при заместване.

3. Създаване на правила за качество на административното обслужване.

4. Създаване на Етичен кодекс на училищната общност

ЦЕЛ 2: Управление на образователно-възпитателния процес чрез ефективна система за обучение и учене

I. Учебна дейност

1. Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране на уроците
2. Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока
3. Планиране и използване на ИКТ в урока

II. Оценяване и самооценяване

1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици.

- Запознаване и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците.



- Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).
- 2. Изготвяне на критерии за оценяване.
- 3. Обсег на използването на ИКТ при оценяването по учебни предмети.
- 4. Разработване на вътрешни нормативни актове, които да гарантират ритмичност на оценяването.
 - Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредба № 11 от 01.09.2016г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
 - Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети , които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове в триседмичен срок от началото на учебната година .
 - Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им.
 - Провеждане на текущо изпитване за установяване на изходното ниво на учениците две седмици преди оформянето на годишната оценка по учебните предмети, по които не се провежда класна работа и не се провежда външно оценяване.

III. Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител

1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците..
 - Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на училищното образование:
 - Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
 - Изграждане на позитивен организационен климат;
 - Утвърждаване на позитивна дисциплина;
 - Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.
2. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката.
3. Установяване на позитивна атмосфера в паралелката
Планиране и реализация на дейности по:
 - осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда;
 - зачитане на учениците като активни участници в образователния процес;
 - достъпност на информацията относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците;
 - осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците;
 - осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители, /чл.208, ал.1 от ЗПУО/



- Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.
- Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността
- Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.
- Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на гимназията.

IV. Повишаване резултатите от обучението

Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО и ДЗИ.

V. Надграждане на знания и умения

1. Организиране от училището на състезания, конкурси и др.
2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.
3. Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
4. Изграждане на екипи за работа по проекти.

VI. Постигане на високи педагогически постижения

1. Изграждане на система за мотивация на педагогическия персонал и всички останали специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие.
 - Планиране, координиране, управление и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.
 - Създаване на условия за повишаване на квалификацията –
 - Мотивиране на учители за подготвяне на ученици-за участия в състезания, олимпиади и др.

ЦЕЛ 3: Изграждане на училищен механизъм за адаптиране на ученика към училищната среда.

I. Индивидуална среда на ученика

1. Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда
2. Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности

в зависимост от неговите интереси и потребности;

II. Изграждане на училището като социално място

1. Запознаване със Стандарта за приобщаващото образование;
2. Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование;
3. Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти;
4. Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти;



5. Изграждане и поддържане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
 - a. Интернет страница на училището;
 - b. Електронен дневник;
 - c. Електронно портфолио на всеки учител;
 - d. Електронно портфолио на всеки клас.

III. Реализация на мерки, свързани с възпитанието и социализацията на учениците.

1. Разработване на план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите
2. Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане и развитие на учениците в гимназията, за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.
3. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми.
4. Създаване на система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.
5. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности.
6. Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.

IV. Инициативи по основни направления на възпитателната дейност

1. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.
2. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия
3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им
4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.
5. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.
6. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците
7. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.

ЦЕЛ 4: Подобрение във външната и вътрешната училищна среда.

I. Подобряване на външната среда

1. Подобряване състоянието на външната среда — опазване чистотата в двора и около сградата на гимназията .



2. Поддръжка на зелените площи.
3. Поддържане на училищния двор и спортните площадки

II. Подобряване на вътрешната среда

1. Дългосрочно планиране на дейности за подобряване на вътрешната среда.

ЦЕЛ 5: Партньорство и сътрудничество.

I. Партньорство между преките участници в училищното образование

1. Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.
2. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.

II. Външно партньорство

1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт и органите за местното управление
2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията
3. Взаимодействие с местната общественост
4. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешно нормативни документи, предложения, мнения, становища за и по предстоящи проекти, съвместни проекти и модернизирание на материалната база на гимназията.
5. Представяне стратегията за развитието на гимназията пред родителската общност

ЦЕЛ 6: Повишаване на квалификацията на педагогически и непедагогически персонал

I. Квалификационна дейност

1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво;
 - Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в гимназията и провеждане на ефективни обучения.
 - Изработване на План за квалификация
 - Дисеминация и практическо приложение на добрия педагогически опит.
2. Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от външни институции
 - Изграждане на система за външна квалификация.
 - Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.
3. Споделяне на ефективни практики.
 - Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит, като учителите споделят добри практики и опит, придобит на



квалификационни курсове пред колегите си и сформират екипи за работа по мултидисциплинарни проекти.

- Споделяне на резултатите от обученията и дисеминация на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява.